

【 記 載 項 目 例 】

別添様式B-3

財団法人 東北活性化研究センター  
会 長 高橋 宏明 殿

◎◎県◎◎市地域産業振興センター長  
◎◎◎◎ ㊟

事 業 完 了 報 告 書

[地域産業復旧・復興支援事業]

貴センターの支援を受けた事業が完了したので下記の通り報告します。

事 業 名	○・・・・・・・・○ 事業 *事業が複数ある場合は、①②などの番号を付け、全項目についてそれぞれ記載して下さい。
<p>1. 事業目的 ○実施した事業目的および事業内容を簡潔明瞭にご記入下さい。</p> <p>2. 実施事業者</p> <p>3. 事業実施状況、成果 ○事業の実施状況、成果などについて簡潔明瞭にご記入下さい。また、写真等による事業実施の状況（会議等資料、パンフレット、参加者名簿等）を添付してください。 ○事業実施効果：事業実施を行った結果について、具体的な成果をご記入下さい。また、今後どのように展開しようとしているかについても計画があればご記入下さい。 ○上記事業による復旧・復興に関連する報道機関等の記事があれば添付して下さい。</p> <p>4. 決算報告 支援金について支出経費ごとにご記入下さい。（証憑類(コピー不可)を添付して下さい) <b>なお、支援金の請求は、本報告書審査後、当センターから連絡を行いますので、その後、支援請求書(様式自由)を提出して下さい。指定する口座(個人名の口座を除く)に振り込みます。</b></p>	
<p>連絡責任者 ◎◎◎ 産 業 部      ◎◎ 課                      ◎◎◎◎ e-mail: xxx-xxx@xxx. xx. jp 電話   ◎◎—◎◎              F A X   ◎◎—◎◎◎◎ 住所   〒123-0000   ◎◎市◎◎町一丁目1番1号</p>	

財団法人 東北活性化研究センター  
会 長 高橋 宏明 殿

◎◎県◎◎市地域産業振興センター長  
◎◎◎◎ 印

## 事業完了報告書

### [地域産業復旧・復興支援事業]

貴センターの支援を受けた事業が完了したので下記の通り報告します。

事業名	
1. 事業目的	
2. 実施事業者	
3. 事業実施状況、成果	
4. 決算報告	
連絡責任者 ◎◎◎産業部 ◎◎課 ◎◎◎◎ e-mail: xxx-xxx@xxx.xx.jp 電話 ◎◎-◎◎ FAX ◎◎-◎◎◎◎ 住所 〒123-0000 ◎◎市◎◎町一丁目1番1号	